

Administrera behörigheter

Malin Elfström - 2025-11-06 - [Comments \(0\)](#) - [Behörighetsinställningar](#)

Hur hittar jag till behörigheterna?

Anställningsavtal har sin egen "flik" på sidan för behörigheter. Nedan följer en beskrivning av vad de olika behörigheterna innebär:

Administrera behörigheter

Välj behörighetsgrupp

Tillbaka

[Lön - utan arbetsflöde](#) [Lön - utan visa behörighet](#) [Malin testar](#) [WL Webb - Attestering](#) [WL Webb - chef](#) [WL Webb - chefsstöd](#) [WL Webb - handläggare](#) [WL Webb - HR](#) [WL Webb - kursadministratör](#) [WL Webb - kursledare](#) [WL Webb - löneadministratör](#) [WL Webb - medarbetare](#)

WL Webb - systemförvaltare

[WinLas](#) [Kompetens](#) [Anteckningar](#) [Signering](#) **[Anställningsavtal](#)** [Rapporter](#) [Administration](#)

ADMINISTRERA BEHÖRIGHETER FÖR WL WEBB - SYSTEMFÖRVALTARE

[Spara](#) [Importera behörigheter](#)

ANSTÄLLNINGSAVTAL

BEHÖRIGHET	ALLA	MIN FÖRVALTNING	MIN PERSONAL	MIG SJÄLV
☒ Administrera anställningsavtal				
☐ Visa i lista över lönebeslutande				
☒ Visa på chefslista				
☒ Signering av avtal				
☒ Administrera användarens chefer				
☒ Skapa anställningsavtal för person				
☒ Makulera anställningsavtal för person				
☒ Visa anställningsavtal för person				
☒ Skapa avtalsmallar från avtal				
☒ Tillgång till avtalsovy				
☒ Tillgång till lönevy				

[Avbryt](#) [Spara](#)

Administrera anställningsavtal

Behörigheten för att administrera anställningsavtal ger användaren behörighet att se och använda administrationssidorna för anställningsavtal. Den menyn nås från kugghjulet i WinLas.

Administration - WinLas Webb

Version Webb: 3.2.0.549 Version Webb Anställningsavtal: 1.0.0.630 Senaste tankningen: 2025-10-16 13:39

Version Grund: 7.86.4.149

Behörighetsinställningar

Användare
Behörigheter
Behörighetsgrupper
Chefslistan

Systeminställningar

Batchjobb
Befattningsgrupper
Cachefiler
Egenskapsrutor
Gallring
Loggar
Månadsbrev
Notiser
Pdf-mallar
Systeminställningar

Personalanteckningar

Mallar
Registervård

Installation

Installation

Användarinställningar

Kontoinställningar

Anställningsavtal

AID-koder
Anställningsformer
Arbetsföden
Arbetsvillkor
Befattningar
Digital signering
Fraser
Heltidsmätt
Import/Export
Kollektivavtal
Kontodelar
Kontosträngar
Kundspecifika element
Makuleringsorsaker
Mallar
Sammanställning facket
Styrningar
Upphållsfaktor

- [Visa i lista över lönebeslutande](#)

Om en chef väljer att överlämna lönebeslutet till en annan chef (i arbetsflöde-steget "Lönebeslut") så kommer användaren att få se en lista över mottagare. Personer med denna behörighet (Visa i lista över lönebeslutande) kommer att finnas att välja i listan över möjliga mottagare:

☒ Korrekta uppgifter i formulär ☒ Obligatoriska uppgifter

[Returera](#) [Godkän](#) [Översäna](#)

- Visa på chefslista

Användare som har denna behörighet är möjliga att välja när en chef kopplas till användare under "Användarens chefer".

Exempel: En användare trycker på "Lägg till chef" under "Användarens chefer":

NAMN	ENHETER	FÖRVALTNING	FROM	TO
Maria Cederöf	Arbetsmarknadsenhet, Bygg o Miljöavdelning, Gräshoppa, Bygg Miljö, Bygg Miljö, Service, Admin, Enskammar	Social avdelning, Bygg o Miljöavdelning, Skol o Barnomsorgsavdelning		
Gunnel Ericson	Tjänstedalen RD, Harna skolan, Gräshoppa, Harna, Myggen, Förskolan, Södra skolan, Barnomsorg, Admin, Fritids, Kultur och Fritidsethet,	Skol o Barnomsorgsavdelning		

Därefter kommer ett modalfönster upp där det är möjligt att välja chefer att koppla till användaren. Det är endast personer med behörigheten "Visa på chefslista" som finns att välja här:

☐ Bygg o Miljöavdelning
☒ Kommunledning
☐ Skol o Barnomsorgsavdelning
☐ Social avdelning
☐ Staben
☐ Teknik o Infrastrukturavd
☐ Vård o Omsorgsavdelning

Kommunchef

☐ Andersson Renée (1947-09-20)

Ledningsgrupp

☐ Andersson Renée (1947-09-20)
☐ Berger Estery (1966-04-07)

Kommunled

☐ Andersson Renée (1947-09-20)

Kommunled

☐ Andersson Renée (1947-09-20)

Ledningsgrupp

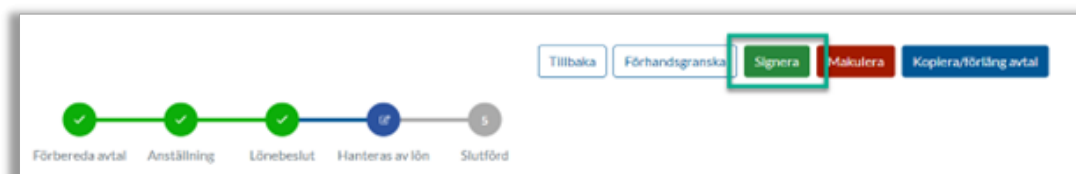
☐ Andersson Renée (1947-09-20)
☐ Berger Estery (1966-04-07)

AVBRYT

VÄLJ MARKERADE CHEFER

- Signering av avtal

Denna behörighet ger användaren möjlighet att skicka anställningsavtal för signering, efter att avtalet har fått ett godkänt lönebeslut



- Administrera användarens chefer

Denna behörighet ger användaren behörighet att administrera vilka chefer som skall vara kopplade till

användare.

Exempel: En systemförvaltare med denna behörighet kan koppla chefer till ett chefsstöd:

Administrera användare

Applikation: Användare

Namn: David Anna
Person-ID: 50001236
Användar-ID: 50000158
Inloggingsnamn: CHEFSSTÖD
E-postadress: anna.david@demomall.se
Förvaltning: Staden

ANVÄNDARENS BEHÖRIGHETSROLLER

ROL	BESKRIVNING	FR.OM.	TID.
W, Webb - chefsstöd			

ANVÄNDARENS CHEFER

NAMN	ENHET	FÖRVALTNING	FR.OM.	TID.
Maria Cederöf	Arbetsmarknadsenhet, Bugg o Miljöledning, Grönsaker, Bugg o Miljö, Service, Admin, Ensamkomna	Social avdelning, Bugg o Miljöledning, Skola		
Gunnar Ericson	Tjänstenshet RD, Harna skolan, Grönsaker, Humant, Myggar, Föreläsare, Södra skolan, Barnomsorg, Admin, Friluft, Kultur och fritidshuset, Bibliotek, Kulturskola, Reception, UG, Lärarna, Kulturskola, Reception, UG	Barnomsorgsavdelning		

- **Skapa anställningsavtal för person**

Denna behörighet styr om en användare kan skapa anställningsavtal. Den hänger ihop med "Visa anställningsavtal för person" och det är omfånget på den behörigheten som talar om hur du får skapa avtal.

På personsidan krävs denna behörighet för att kunna se knappen "Lägg till" under fliken "Anställningsavtal" och se valen för att förlänga/kopiera avtal.

- **Makulera anställningsavtal för person**

Denna behörighet ger användaren möjlighet att makulera ett anställningsavtal, efter att avtalet har fått ett godkänt lönebeslut. Även denna behörighet hänger ihop med "Visa anställningsavtal för person". Det är omfånget på den behörigheten som bestämmer i vilken omfattning du kan makulera avtal.

- **Visa anställningsavtal för person**

Det är denna behörighet som ger användaren möjlighet att se/visa anställningsavtal samt ger tillgång till att se menyvalet "Anställningsavtal" på personsidan.

Utan denna behörighet kan du ej öppna ett avtalsformulär. Det är även denna behörighet som styr om du ser ruta för "senaste anställningsavtal" på person-startsidan. Denna behörighet hänger dock ihop med hur arbetsflödesstegen är uppsatta. Principen är att "Visa anställningsavtal för person" och arbetsflödessteget "ja" samt tillgång till enhet styr huruvida du ser ett avtal eller ej. Ett avtal skrivet utan att man valt enhet ser man alltid med denna behörighet på. Observera att behörigheten har omfång.

Administrera behörigheter

Väl behörighetsgrupp

Län utan arbetsflöde Län utan visa behörighet Malin testar WL Webb - Attestering WL Webb - chef WL Webb - chefsstöd WL Webb - handläggare WL Webb - HR WL Webb - kursadministratör WL Webb - kursledare WL Webb - lönadministratör WL Webb - medarbetare WL Webb - systemförvaltare

WL Webb - kompetens Anteckningar Signering Anställningsavtal Rapporter Administration

ADMINISTRERA BEHÖRIGHETER FÖR WL WEBB - CHEF Spara Importera behörigheter

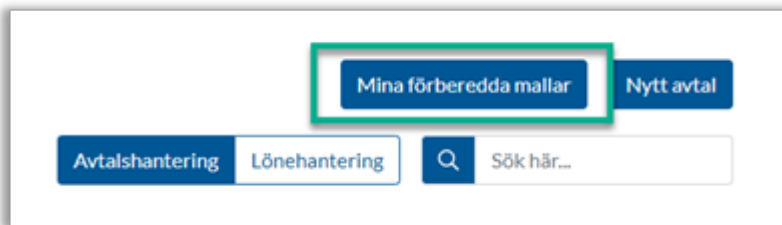
ANSTÄLLNINGSAVTAL

BEHÖRIGHET	ALLA	MIN FÖRVALTNING	MIN PERSONAL	MIG SJÄLV
☒ Administrera anställningsavtal	☐	☐	☐	☐
☒ Visa i lista över löneslutande	☐	☐	☐	☐
☒ Visa på chefslista	☐	☐	☐	☐
☒ Signering av avtal	☐	☐	☐	☐
☒ Administrera användarens chefer	☐	☐	☐	☐
☒ Skapa anställningsavtal för person	☐	☐	☐	☐
☒ Makulera anställningsavtal för person	☐	☐	☐	☐
☒ Visa anställningsavtal för person	☒	☐	☐	☐
☒ Skapa avtalsmallar från avtal	☐	☐	☐	☐
☒ Tillgång till avtalsvy	☐	☐	☐	☐
☒ Tillgång till lönevvy	☐	☐	☐	☐

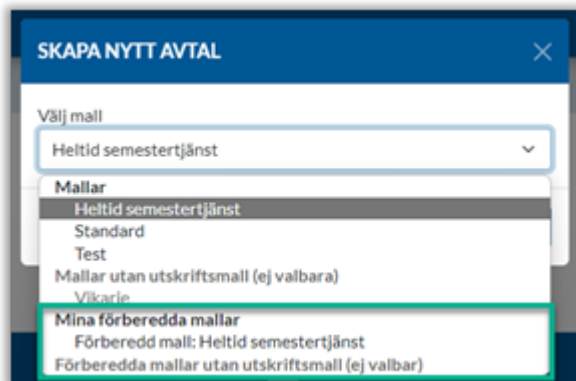
Avbryt Spara

- Skapa avtalsmallar från avtal

Via avtalshanteringsvyn så finns det möjlighet att skapa förberedda mallar, som är baserade på avtalsmallar. Denna behörighet styr om du kan skapa dessa förberedda mallar eller ej. Utan denna behörighet så kan du ej se nedan knapp:



Användare behöver dock inte denna behörighet för att kunna utnyttja sedan tidigare skapade förberedda mallar:



OBS - Användare kan alltid bara se och nyttja sina egna förberedda mallar. Det går ej att skapa förberedda mallar åt någon annan, oavsett behörighet.

- Tillgång till avtalsvy

Det är denna behörighet som ger en användare tillgång till avtalsvyn. Vad du sedan kan se och nå i denna vy är en kombination av hur erat arbetsflöde är uppsatt och hur behörigheten "Visa anställningsavtal för person" är inställt. Tänk till exempel på att har ni ett chefsstöd som har inställningen "Mina chefers enheter" så måste man också ha en matchande behörighet för "Visa anställningsavtal för person". Annars kan det bli så att de bara ser avtalen i Avtalshanteringsvyn men att de sedan inte kan öppna avtalet om de inte får visa avtalet.

Avtalshantering

Mina förberedda mallar

Nytt avtal

Avtalshantering

Lönevy - Otilldelade

Lönevy - Tilldelade

Q

Sök här...

MINA PÅGÅENDE AVTALSÄRENDEN

FORBEREDA AVTAL

Amanda Ahlström

→

19860812-9990

Gäller fr.o.m. 2025-01-14

Lena Ely

Visa mer

Kajsa Toftal

→

19850506-9883

Gäller fr.o.m. 2025-03-31

Josefine Chimbani

Visa mer

Mirja Toftal

→

19530911-2489

Gäller fr.o.m. 2025-04-01

Josefine Chimbani

Visa mer

ÅTERLÄMNANDE

ÖVERLÄMNANDE

FOR GODKÄNNANDE

GODKÄNDA

GODKÄNDA AVTAL

Edith Craigén

→

19900201-2392

Gäller fr.o.m. 2025-01-01

Henrik Cederberg

Visa mer

Edith Dahlgvist

→

19801116-9235

Gäller fr.o.m. 2025-02-10

Henrik Cederberg

Visa mer

Frída Duvst

→

19960121-2393

Gäller fr.o.m. 2025-09-01

Gunnar Ericson

Visa mer

Denna

- [Tillgång till lönevy](#)
Det är denna behörighet som ger en användare tillgång till lönevyerna för otilldelade och tilldelade avtal. Beskrivning av denna vy finns i eget hjälpaavsnitt.

Lönehantering

Avtalshantering

Lönevy - Otilldelade

Lönevy - Tilldelade

Q

Sök här...

OTILLDELANDE AVTALSÄRENDEN

• Chefer

FÖDELSEDATUM	MEDARBETARE	GÄLLER FROM	LÖNEFORM	ANSTÄLLNING GODKÄND AV	INKOMMIT			STATUS
19470812	Berit Callenbo	2025-04-01		Gunnar Ericson	2025-02-07		✓	Makulerad ...
19550121	Johan Auer			Gunnar Ericson	2024-10-21	✗		...
19940308	John Bjärne	2025-01-01	Månadsavlönad	Gunnar Ericson	2024-12-12	✗		...
19950206	Edith Edwards	2025-01-14		Gunnar Ericson	2025-01-13	✗		...
19790808	Erica Edfeldt	2025-01-15	Månadsavlönad	Gunnar Ericson	2025-01-15	✗		...
19500123	Ellen Bergvall	2025-01-24		Gunnar Ericson	2025-01-24	✗		...
19800514	Torre Demander	2025-05-01	Månadsavlönad	Gunnar Ericson	2025-05-13	✗		...
19800514	Torre Demander	2025-05-05	Månadsavlönad	Gunnar Ericson	2025-05-12	✗		...
19800514	Torre Demander	2025-05-05	Månadsavlönad	Gunnar Ericson	2025-05-13	✗		...